**3. Блок-схема взаимосвязи процедур**

**по предоставлению государственной услуги**

**«Регистрация в качестве безработного и выдача**

**соответствующих справок»**

Отказ в регистрации заявления

с уведомлением заявителя

о неполноте документов

Прием, проверка и регистрация заявления

и прилагаемых документов

Заполнение «Карточки работоискателя» *(регистрация в журнале учета, внесение в ИСРТ)* и выдача справки

Принятие Решения:

**а)** о регистрации заявителя в качестве безработного*, или*

**б)** об отказе в регистрации заявителя в качестве безработного

Изучение исполнителем

документов заявителя

**5. Схема (алгоритм) выполнения процедур по предоставлению государственной услуги «Регистрация в качестве безработного и выдача**

**соответствующих справок»**

Проверка документов

на предмет их полноты

Прием документов заявителя

Внесение в электронную базу данных (ИСРТ)

Заполнение «Карточки работоискателя» и регистрация в журнале учета карточек

Регистрация Решения:

а) а) о регистрации в качестве безработного или

б б) об отказе в регистрации в качестве безработного

Ознакомление с материалами

и Подписание проекта Решения

Подготовка и внесение Руководителю служебной записки и соответствующего проекта Решения:

Подготовка проекта Решения:

а) о регистрации заявителя в качестве безработного, или

б) об отказе в регистрации заявителя в качестве безработного

Изучение исполнителем документов,

рода занятий и профессий заявителя

Получение ответов от Соцфонда и ГНИ

Подготовка и направление запросов в:

- Соцфонд о наличии страховых отчислений заявителя,

- ГНИ о наличии регистрации заявителя в качестве индивидуального предпринимателя

Регистрация заявления

и прилагаемых

к нему документов

Выдача справки

Отказ в регистрации заявления

с уведомлением заявителя

о неполноте документов