Проект

Приложение 1

Приложение 6

**Правила регистрации безработных граждан**

**и снятия их с учета**

**Глава 1. Общие положения**

1. Настоящие Правила регистрации безработных граждан и снятия их с учета (далее – Правила) разработаны в соответствии с Законом Кыргызской Республики «О содействии занятости населения» (далее – Закон) и определяет порядок регистрации безработных граждан и снятия их с учета.
2. Территориальные подразделения уполномоченного государственного органа в сфере содействия занятости населения (далее - территориальное подразделение) регистрируют в качестве безработных трудоспособных граждан Кыргызской Республики, не имеющих работы (деятельности, связанной с удовлетворением личных и общественных потребностей, не противоречащей законодательству) и заработка (заработной платы, дохода, вознаграждения за выполненную работу), ищущих работу и готовых приступить к ней.

2 В настоящих Правилах используются следующие понятия:

1. **безработные** - граждане в трудоспособном возрасте, не имеющие работы или деятельности, приравненной к занятости, заработка (дохода), желающие найти подходящую работу и готовые приступить к ней;
2. **вакансия** - свободное рабочее место (должность) у работодателя;

2) **граждане, ищущие работу** - трудоспособные граждане, ищущие (новую) работу и способные приступить к ней. Они могут быть как зарегистрированные, так и не зарегистрированные в службе занятости населения в целях поиска подходящей работы;

3) **подходящая работа** - работа, которую способен выполнять гражданин, соответствующая по образованию, квалификации, профессиональной подготовке, опыту работы, состоянию здоровья, незначительно удаленная от места жительства (не более одного часа езды) и гарантирующая заработную плату не ниже установленного уровня минимальной заработной платы;

4) **уполномоченный государственный орган Кыргызской Республики (далее – уполномоченный государственный орган)** ***–***государственный орган, разрабатывающий и реализующий политику в сфере труда и социального развития на территории Кыргызской Республики;

5) **территориальное подразделение** – районное (городское, межрайонное) подразделение уполномоченного государственного органа в сфере труда и социального развития;

6) **информационная система «Рынок труда»** - электронный информационный ресурс, предназначенный для автоматизации деятельности уполномоченного государственного органа Кыргызской Республики в области содействия занятости населения, территориальных подразделений служб занятости и межведомственного взаимодействия в целях предоставления государственных услуг населению в сфере содействия занятости;

7) **портал «Занятость»** - электронный информационный ресурс, содержащий единую информационную базу рынка труда, функционирующий в сети Интернет, для оказания государственных услуг содействия занятости населения в электронной форме;

8) **система межведомственного электронного взаимодействия «Түндүк»** – информационная технология и организационная среда, обеспечивающая безопасный и обладающий доказательной ценностью обмен информацией (документами) при осуществлении электронного управления, в том числе при оказании электронных государственных и муниципальных услуг, выполнении государственных и муниципальных функций.».

**Глава 2. Порядок регистрации безработных граждан**

1. Регистрация лица, не имеющего работу и (или) заработка (дохода), ищущего подходящую работу (далее – безработный), при обращении за содействием в трудоустройстве осуществляется через территориальное подразделение по месту их жительства, либо по месту пребывания.

4. Для регистрации в качестве лица, ищущего работу, безработный предъявляет:

а) паспорт гражданина Кыргызской Республики;

б) трудовую книжку или ее дубликат;

в) документы, удостоверяющие его профессиональную квалификацию;

г) удостоверение кайрылмана;

 д) лицам, уволенным из рядов Вооруженных Сил Кыргызской

Республики и не имеющим трудовую книжку, - военного билета.

Лица без гражданства, имеющие вид на жительство, предъявляют паспорт с пропиской - вид на жительство.

Впервые ищущие работу (ранее не работавшие), не имеющие профессии (специальности) предъявляют паспорт или иной документ, удостоверяющий личность, и документ об образовании.

Лица с ограниченными возможностями здоровья в дополнение к указанным документам предъявляют заключение о трудоспособности и рекомендуемом характере и условиях труда.

5. Работник территориального подразделения на основе персонального идентификационного номера и при согласии соискателя в информационной системе «Рынок труда» формирует запрос в информационные системы государственных органов и (или) организаций через систему межведомственного электронного взаимодействия «Түндүк» для получения персональной информации о безработном.

6. Работник территориального подразделения вносит персональные данные безработного в информационную систему «Рынок труда», где производятся соответствующие записи о предложениях органа территориального подразделения уполномоченного органа, в том числе по предоставлению подходящей работы, направлении на трудоустройство, направлении на профессиональную подготовку, о других действиях, связанных с поиском подходящей работы, а также о согласии (отказе) гражданина с предложениями органов государственной службы занятости населения.

После удостоверения личности и введения данных в информационную систему «Рынок труда» документы возвращаются безработному.

7. Территориальные подразделения в течение 10 календарных дней со дня регистрации гражданина в качестве ищущего работу должны по возможности предложить два подходящих варианта работы, включая работу временного характера.

Гражданину, впервые ищущему работу (ранее не работавшему), не имеющему профессии (специальности), - два варианта получения профессиональной подготовки.

8. Гражданину не может быть предложена одна и та же работа, профессиональная подготовка по одной и той же профессии (специальности) дважды.

9. Подходящей работой считается та, которую способен выполнять гражданин, соответствующая полу, образованию, профессиональной подготовке, опыту работы, состоянию здоровья, незначительно, удаленная от места жительства (не более одного часа) и гарантирующая заработную плату не ниже официально установленного уровня минимальной заработной платы.

При этом не допускается:

- направление граждан в организации с целью трудоустройства без подтверждения этими организациями наличия у них вакантных рабочих мест (должностей);

- приглашение граждан в территориальное подразделение чаще одного раза в месяц, за исключением случаев, когда такое приглашение связано с предложением подходящей работы или с предложением об участии в специальных программах содействия занятости.

10. Для категории лиц, уволенных в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 83 Трудового кодекса Кыргызской Республики (сокращение штатов, реорганизация и ликвидация предприятий), период поиска подходящей работы составляет 3 месяца при условии их регистрации в территориальном подразделении в течение 10 рабочих дней со дня увольнения.

11. Граждане, уволенные по сокращению штатов, при реорганизации и ликвидации предприятий, вставшие на учет в территориальное подразделение с опозданием свыше 10 рабочих дней с момента увольнения без уважительных причин, регистрируются на общих основаниях.

12. Работающие пенсионеры, уволенные по сокращению штатов, при реорганизации и ликвидации предприятий, имеют право в десятидневный срок встать на учет в территориальное подразделение в качестве ищущих работу без права получения пособия по безработице.

13. Работник территориального подразделения предоставляет безработному полную информацию о государственных мерах содействия занятости населения и услугах, оказываемые территориальным подразделением.

**Глава 3. Регистрация граждан в качестве официальных безработных**

14. В случае если территориальное подразделение в течение 10 календарных дней не подобрал для безработного подходящую работу, то осуществляется регистрация в качестве официального безработного.

15. Регистрация безработного в качестве официального безработного осуществляется территориальным подразделением на 11 календарный день со дня его регистрации.

16. Не могут быть признаны официальными безработными:

1) граждане, не достигшие 16-летнего возраста;

2) граждане, которым в соответствии с пенсионным законодательством Кыргызской Республики назначена пенсия по возрасту;

3) граждане, не явившиеся в течение 10 календарных дней со дня их регистрации в территориальное подразделение для предложения им подходящей работы, а также не явившиеся в срок, установленный территориальным подразделением, для регистрации их в качестве безработных;

4) граждане, отказавшиеся в течение 10 календарных дней со дня их регистрации в территориальном подразделении от двух вариантов подходящей работы, включая работу временного характера, впервые ищущие работу (ранее не работавшие) и при этом не имеющие профессии (специальности);

5) граждане, которые дважды отказались от профессиональной подготовки или предложенной оплачиваемой общественной работы, включая работу временного характера. Гражданину не может быть предложена одна и та же работа, профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации по одной и той же профессии, специальности дважды;

6) граждане, представившие документы, содержащие заведомо ложные сведения об отсутствии работы и заработка;

7) граждане, осужденные по решению суда к исправительным работам без лишения свободы, а также к наказанию в виде лишения свободы;

8) занятые граждане.

17. Граждане, которым в установленном порядке отказано в признании их официальными безработными, имеют право на повторное обращение в уполномоченные государственные органы через один календарный месяц со дня отказа для решения вопроса о признании их безработными.

18. Безработные граждане обязаны активно содействовать своему трудоустройству, соблюдать порядок и условия регистрации и перерегистрации, информировать территориальное подразделение о своих действиях по вопросам самостоятельного поиска работы и трудоустройства, в том числе о работе временного характера.

**Глава 4. Регистрация лиц, не имеющих гражданства**

19. В соответствии с Законом Кыргызской Республики «О внешней миграции» иностранные граждане или лица без гражданства, прибывающие в Кыргызскую Республику, получают разрешение на временное или постоянное проживание - вид на жительство.

Постоянный вид на жительство иностранному гражданину и лицу без гражданства, получившим статус иммигранта в соответствии с настоящим Законом, выдается уполномоченным государственным органом в сфере регистрации населения.

Иностранные граждане или лица без гражданства, прибывающие в Кыргызскую Республику на срок свыше шести месяцев, могут получить временный вид на жительство в соответствии с вышеуказанным Законом.

Иностранные граждане или лица без гражданства, находящиеся на территории Кыргызской Республики свыше 5 лет и которым в соответствии с вышеуказанным Законом предоставлен статус иммигранта, получают постоянный вид на жительство.

20. Регистрация лиц, не имеющих гражданства, производится в территориальном подразделении в порядке, установленном настоящими Правилами.

**Глава 5. Порядок регистрации вакансий, предоставленных работодателями. Подбор кандидатов на вакансии и направление их к работодателям**

1. В соответствии со статьей 17 Закона работодатель ежемесячно направляет территориальному подразделению уполномоченного органа сведения о наличии вакансий с указанием условий труда и оплаты.
2. При направлении работодателем сведений о наличии вакансий в письменном виде работник территориального подразделения в течение одного дня со дня получения регистрирует в информационной системе «Рынок труда» вакансию.
3. После регистрации вакансий, которые направлены работодателем письменно, работник территориального подразделения в течение одного рабочего дня проводит подбор кандидатов на вакансии.

Работник территориального подразделения проводит подбор на вакансии безработных зарегистрированных в территориальном подразделении.

1. Работник территориального подразделения проводит отбор кандидатов на вакансию с учетом профессии (должности) кандидата, уровня профессиональной подготовки и квалификации, опыта и навыков работы, уровня заработной платы, режима рабочего времени, а также в соответствии с другими требованиями и условиями кандидатов, установленными работодателями при регистрации вакансии.
2. Работник территориального подразделения в течение трех рабочих дней со дня возникновения вакансий уведомляет лицо, ищущее работу, и (или) безработного о наличии подходящей работы:

- при его личном посещении территориального подразделения;

- посредством информационно-телекоммуникационных сетей.

26. При согласии кандидатов на трудоустройство на заявленную вакансию и при соответствии условий работы, территориальное подразделение направляет резюме отобранных кандидатов работодателю.

Работник территориального подразделения согласовывает с работодателем время и место проведения собеседования с кандидатами, которые заинтересовали работодателя.

Работник территориального подразделения уведомляет кандидатов о времени и месте проведения собеседования с работодателем посредством информационно-коммуникационных технологий.

1. Работодатель в течение пяти рабочих дней со дня направления кандидата для трудоустройства извещает территориальное подразделение письменно или посредством связи о приеме на работу или об отказе в приеме на работу.

Отсутствие извещения работодателем о приеме на работу в течение пяти рабочих дней считается отказом в трудоустройстве предложенного кандидата.

1. В случае подтверждения трудоустройства кандидата работодателем, соответствующая вакансия удаляется из информационной системы «Рынок труда».

**Глава 6. Снятие безработных граждан с регистрационного учета**

29. Снятие с регистрационного учета безработных граждан осуществляется территориальным подразделением в случаях:

1) признания гражданина занятым по основаниям, предусмотренным статьей 3 Закона КР «О содействии занятости населения»;

2) неявки в территориальное подразделение в течение двух месяцев;

3) отказа от двух предложений подходящей работы;

4) назначения пенсии в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики;

5) переезд, переселение в другую местность;

6) непосещения курсов профессионального обучения без уважительных причин;

7) поступления на очный курс обучения;

8) призыва на действительную военную службу;

9) смерти безработного гражданина.

30. Сведения о дате и причине снятия безработных граждан с регистрационного учета вносится в информационную систему «Рынок труда.

31 Территориальное подразделение письменно в форме почтового отправления либо посредством информационно-телекоммуникационных сетей уведомляет безработных граждан о снятии с регистрационного учета в 3-дневный срок со дня снятия с регистрационного учета.

32. Повторная регистрация граждан в территориальных подразделениях в качестве безработного или ищущего работу производится по истечении 6 месяцев с момента снятия с учета, кроме случаев, указанных в подпунктах 4 и 9 настоящей главы.