

Кыргызская Республика

Проект «Социальная защита в чрезвычайной ситуации и системы предоставления социальной защиты для эффективного управления рисками»

(P174072)

ПЛАН ЭКОЛОГИЧЕСКИХ И СОЦИАЛЬНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ (ПЭСО)

Июнь 2020 года

ПЛАН ЭКОЛОГИЧЕСКИХ И СОЦИАЛЬНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

1. Кыргызская Республика (**Получатель**) реализует Проект «Социальная защита в чрезвычайной ситуации и системы предоставления социальной защиты для эффективного управления рисками» (**Проект**) с участием следующих министерств/ведомств/отделов: Министерство труда и социального развития (МТСР) и Социальный фонд (Соцфонд). *Международная ассоциация развития (далее по тексту именуемая «Ассоциация»)* согласилась предоставить финансирование для Проекта.
2. Чтобы обеспечить реализацию Проекта в соответствии с Экологическими и социальными стандартами (**ЭСС**), Получатель реализует ряд существенных мер и мероприятий. В настоящем Плане экологических и социальных обязательств (**ПЭСО**) приводится сводный обзор таких существенных мер и мероприятий, конкретные документы или планы, а также график реализации каждого из них.
3. Получатель отвечает за соблюдение всех требований ПЭСО (включая случаи, когда реализацией тех или иных мер и мероприятий занимается конкретное министерство, ведомство или отдел, перечисленные выше в Параграфе 1).
4. В соответствии с требованиями настоящего ПЭСО и условиями юридического соглашения Получатель будет следить за реализацией существенных мер и мероприятий, изложенных в настоящем ПЭСО, и подавать в Ассоциацию соответствующую отчетность, а Ассоциация будет вести мониторинг и оценку хода реализации и выполнения мер и мероприятий на протяжении всего периода реализации проекта.
5. Ассоциация и Получатель договорились о том, что в ходе реализации проекта настоящий ПЭСО может периодически пересматриваться. Основанием для пересмотра могут стать изменения в Проекте, непредвиденные обстоятельства или результаты оценки эффективности Проекта, которая проводится в рамках ПЭСО. В этом случае Получатель согласует с Ассоциацией необходимые изменения и пересмотрит ПЭСО с учетом этих изменений. Договоренности о внесении в ПЭСО необходимых изменений будут оформляться документально (посредством обмена между Ассоциацией и Получателем соответствующими письмами, подписываемыми Ассоциацией и Получателем). Получатель как можно быстрее опубликует обновленный ПЭСО.
6. Если изменения в Проекте, непредвиденные обстоятельства или степень эффективности реализации Проекта сказываются на рисках и последствиях, связанных с его реализацией, то Получатель (в случае необходимости) предоставит дополнительные финансовые средства, чтобы внедрить меры и провести мероприятия, позволяющие устранить такие риски и последствия.

СУЩЕСТВЕННЫЕ МЕРЫ И МЕРОПРИЯТИЯ		СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ ОРГАН
МОНИТОРИНГ И ОТЧЕТНОСТЬ			
А	<p>РЕГУЛЯРНАЯ ОТЧЕТНОСТЬ</p> <p>Составлять и направлять в Банк регулярные отчеты о результатах мониторинга показателей Проекта по охране труда, здоровья, окружающей среды и социальной сферы (ОТЗОССС), включая, в числе прочего, мероприятия по взаимодействию с заинтересованными сторонами и книгу учета жалоб.</p>	Ежеквартально, на протяжении всего срока реализации Проекта, начиная с Даты запуска Проекта.	МТСП/Соцфонд/ОРП
В	<p>ПРОИСШЕСТВИЯ И АВАРИИ</p> <p>Незамедлительно уведомлять Банк о любых связанных с Проектом (или способных на него повлиять) происшествиях или авариях, которые имеют (или могут иметь) серьезные неблагоприятные последствия для окружающей среды, местных жителей, общественности или работников, включая помимо всего прочего любые происшествия и аварии, произошедшие в ходе реализации проекта.</p> <p>Требовать от финансовых бенефициаров предоставить подробные сведения о происшествии или аварии, результаты анализа основных причин (АОП), с указанием неотложных или профилактических мер, которые были предприняты, чтобы их устранить, выплаченной компенсации и любой другой информации, которая была предоставлена фирмой-субзаемщиком.</p> <p>После этого, по запросу Банка подготовить отчет о происшествии или аварии и предложить меры, позволяющие предотвращать подобные происшествия и аварии в будущем.</p>	ОРП должен подавать подробный рапорт о серьезных экологических или социальных происшествиях (например, происшествиях со смертельным исходом, несчастных случаях, приведших к временной нетрудоспособности, разливах вредных веществ и т.д.) в течение 48 часов после того, как ему стало известно о происшествии. В течение 15 рабочих дней ОРП должен предоставить отчет о происшествии (включая АОП в случае необходимости) с указанием мер предосторожности и компенсаций.	МТСП/Соцфонд/ОРП/ФП
СЭС 1: ОЦЕНКА И ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ ЭКОЛОГИЧЕСКИХ И СОЦИАЛЬНЫХ РИСКОВ И ПОСЛЕДСТВИЙ			
1.1	<p>ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА</p> <p>МТСП/Соцфонд должен внедрить в рамках ОРП организационную структуру, укомплектованную квалифицированными сотрудниками, обладающими квалификацией и опытом и отвечающими требованиям Ассоциации, которые будут помогать управлять социально-экологическими рисками.</p> <p>Сюда входит наем двух технических специалистов: специалиста по социальному развитию и специалиста по коммуникациям. ОРП должен обеспечить наличие указанных специалистов в течение всего периода реализации Проекта.</p>	<p>ОРП должен быть сформирован, а специалист по социальному развитию и специалист по коммуникациям приняты на работы не позднее чем через месяц после запуска проекта.</p> <p>Обеспечивать необходимую организационную структуру нужно в течение всего периода реализации проекта.</p>	МТСП/Соцфонд/ОРП/ФП

СУЩЕСТВЕННЫЕ МЕРЫ И МЕРОПРИЯТИЯ		СРОКИ	ОТВЕТСТВЕННЫЙ ОРГАН
1.2	<p>СОЦИАЛЬНО-ЭКОЛОГИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА</p> <p>Готовить, обнародовать и принимать комплексные инструкции, включая критерии отбора, обновление национального реестра, расширение степени помощи, на которую может надеяться конкретное домохозяйство, и продолжительность оказания такой помощи; методы оказания помощи, особенно уязвимым группам, а также механизмы обеспечения прозрачности и подотчетности.</p> <p>Готовить и внедрять эффективную стратегию информации, обучения, коммуникации (СИОК), обеспечивающую охват в масштабах всей страны, чтобы лучше понять распределение средств проекта между всеми ключевыми сторонами.</p>	<p>Не позднее, чем через два месяца после запуска проекта необходимо обнародовать и принять методические указания в рамках Операционного руководства.</p> <p>Подготовить стратегию информации, обучения, коммуникации (СИОК) и план действия для ее реализации и направить эти документы на рассмотрение Банка до конца августа 2020 года. Реализовать СИОК до конца сентября 2020 года.</p>	МТСП/Соцфонд/ОРП
1.3	<p>СОЦИАЛЬНО-ЭКОЛОГИЧЕСКАЯ ОЦЕНКА</p> <p>ОРП должен следить за тем, чтобы каждый отобранный ФП подготовил и внедрил эффективный ПСЭО, соответствующий требованиям СЭС 9 и Банка. ПСЭО должен включать в себя документы и процедуры, позволяющие обеспечить соблюдение в рамках финансируемых мероприятий Ограничительного списка ВБ, применимого местного законодательства и Социально-экологических стандартов.</p> <p>Перед тем, как утверждать ФП, все ПСЭО должны направляться Банку на рассмотрение и утверждение.</p> <p>В рамках утверждения финансирования ОРП должен проследить за тем, чтобы каждый ФП проводил комплексную проверку каждого субзаемщика в соответствии с утвержденным ПСЭО.</p>	<p>В ходе реализации</p> <p>Отбор ФП для участия в проекте зависит от того, одобрит ли Всемирный банк его ПСЭО</p> <p>ОРП должен подавать во Всемирный банк квартальные отчеты, подтверждающие, что ФП соблюдает согласованный ПСЭО и СЭС.</p>	МТСП/Соцфонд/ОРП/ФП

СЭС 2: ТРУДОВЫЕ РЕСУРСЫ И УСЛОВИЯ ТРУДА			
2.1	УПРАВЛЕНИЕ ТРУДОВЫМИ РЕСУРСАМИ Проект должен осуществляться в соответствии с применимыми требованиями СЭС 2 приемлемым для Ассоциации способом – в том числе, посредством реализации, в частности, надлежащих мер безопасности и гигиены труда (включая меры по обеспечению готовности к чрезвычайным ситуациям и реагированию на них), установления механизмов рассмотрения жалоб работников Проекта и включения трудовых требований в спецификации ОТЗОССС, содержащиеся в закупочной документации и контрактах с подрядчиками и надзорными фирмами.	На протяжении всего срока реализации Проекта.	МТСП/Соцфонд/ОРП
2.2	ПРОЦЕДУРЫ УПРАВЛЕНИЯ ТРУДОВЫМИ РЕСУРСАМИ: ОРП разработает процедуры управления трудовыми ресурсами (ПУТР), соответствующие положениям СЭС 2 и являющиеся частью Операционного руководства.	ОРП должен разработать ПУТР, соответствующий СЭС 2, не позднее, чем через один месяц после запуска Проекта.	
2.3			
2.4	МЕРЫ БЕЗОПАСНОСТИ И ГИГИЕНЫ ТРУДА: разработать и соблюдать меры безопасности и гигиены труда (МБГТ), соответствующие требованиям национального законодательства и СЭС 2, и проследить за тем, чтобы работники проекта были проинформированы об этих мерах и имели к ним доступ. МЕХАНИЗМ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБ РАБОТНИКОВ ПРОЕКТА: разработать и внедрить доступный механизм рассмотрения жалоб (МРЖ) работников Проекта, описание которого приводится в политиках и процедурах управления человеческими ресурсами. МРЖ должен соответствовать требованиям национального законодательства и СЭС 2.	Механизм рассмотрения жалоб должен быть внедрен не позднее, чем через один месяц после запуска Проекта, и действовать в течение всего периода его реализации. Подавать сведения в рамках полугодовых отчетов.	
СЭС 3: ЭФФЕКТИВНОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ РЕСУРСОВ И ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ ЗАГРЯЗНЕНИЯ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ			
	Не применимо		
СЭС 4: ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ И ЗДОРОВЬЯ НАСЕЛЕНИЯ			
	ФП должны управлять рисками, связанными с ГН/СЭП/СД, в соответствии с утвержденным ПСЭО (подробности в СЭС 9)	На протяжении всего срока реализации Проекта.	ОРП / ФП
СЭС 5: ОТЧУЖДЕНИЕ ЗЕМЕЛЬ, ОГРАНИЧЕНИЕ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ВЫНУЖДЕННОЕ ПЕРЕСЕЛЕНИЕ			
	Не применимо		
СЭС 6: СОХРАНЕНИЕ БИОЛОГИЧЕСКОГО РАЗНООБРАЗИЯ И УСТОЙЧИВОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЖИВЫМИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ			
	Не применимо		
СЭС 7: КОРЕННЫЕ НАРОДЫ/ИСТОРИЧЕСКИ НЕЗАЩИЩЕННЫЕ ТРАДИЦИОННЫЕ МЕСТНЫЕ ОБЩИНЫ СТРАН АФРИКИ К ЮГУ ОТ САХАРЫ			
	Не применимо		
СЭС 8: КУЛЬТУРНОЕ НАСЛЕДИЕ			
	Не применимо		

СЭС 9: ФИНАНСОВЫЕ ПОСРЕДНИКИ			
9.1	ФП должны подготовить, принять, внедрить и соблюдать ПСЭО	Чтобы участвовать в проекте, ПСЭО финансового посредника должен быть утвержден ОРП/Всемирным банком	
9.2	<p>В рамках процесса одобрения финансирования каждый ФП проводит комплексную оценку каждого субполучателя в соответствии с утвержденным ПСЭО.</p> <p>Потенциал и компетенция организации – каждый ФП назначит и обучит сотрудников, которые будут отвечать за реализацию ПСЭО.</p> <p>ФП должны готовить, утверждать в ОРП и внедрять необходимые процедуры управления трудовыми ресурсами, включая контрольные списки МБГТ, нормы поведения, позволяющие предотвращать гендерное насилие, сексуальную эксплуатацию и посягательства и сексуальные домогательства (ГН/СЭП/СД); тренинги по вопросам безопасности.</p> <p>ФП должны готовить, утверждать в ОРП и внедрять ПВЗС в контексте доходоприносящей деятельности.</p> <p>ФП откроет отдельное окно, которое будет на приоритетной основе работать с женщинами.</p> <p>ФП должны подавать в ОРП квартальные отчеты, подтверждающие соблюдение согласованных ПСЭО и СЭС.</p>	На протяжении всего срока реализации Проекта	МТСП/Соцфонд/ОРП
СЭС 10: ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ И РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ			
10.1	<p>ПЛАН ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ</p> <p>Подготовить, принять, внедрить и соблюдать план взаимодействия с заинтересованными сторонами (ПВЗС), отвечающий СЭС 10 и требованиям Банка</p>	Предварительный вариант ПВЗС уже был разработан и обнародован; его необходимо обновить не позднее, чем через 30 дней после запуска Проекта, и соблюдать в течение всего срока его реализации.	МТСП/Соцфонд/ОРП
10.2	<p>МЕХАНИЗМ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБ:</p> <p>Подготовить, принять, внедрить и соблюдать механизм рассмотрения жалоб, отвечающий требованиям Банка.</p> <p>Назначить сотрудников, которые будут отвечать на жалобы и вести соответствующий мониторинг.</p>	На протяжении всего срока реализации Проекта.	МТСП/Соцфонд/ОРП
НАРАЩИВАНИЕ ПОТЕНЦИАЛА (ОБУЧЕНИЕ)			

	<p><u>Темы обучения для персонала, участвующего в реализации Проекта, помимо всего прочего:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Тренинги по СЭС для всех сотрудников ОРП; • Проведение семинаров для ключевых сторон; • Тренинги по СЭС для ФП; • Отчетность и документация; • Специальные тематические тренинги, посвященные ГН/СЭП/СД. 	<p>На протяжении всего срока реализации Проекта.</p>	<p>МТСП/Соцфонд/ОРП</p>
--	--	--	-------------------------